

Wir freuen uns auf Sie.

Für unser Tagungs- und Seminarhaus in Bonn suchen wir eine erfahrene und engagierte Hauswirtschaftskraft. Wir organisieren und führen berufliche Weiterbildung zu verschiedenen Themen in ein- und mehrtägigen Seminaren durch.

Ihre Aufgaben

- Vor- und Nachbereitung der Räume (z.B. Tische/Stühle stellen)
- Versorgung Seminar- und Tagungsgäste (Imbissverpflegung, Vor- und Nachbereitung Catering)
- Hausreinigung und -pflege

Ihr Profil

- Ausbildung zur Hauswirtschaftsfachkraft / Erfahrungen im hauswirtschaftlichen Bereich
- Führerschein Kl. B oder Kl. 3
- Freude am Arbeiten für und mit Menschen
- Bereitschaft, flexibel nach Absprache zu arbeiten (z.B. am Wochenende)

Wir bieten

- ein hilfsbereites und freundliches Team
- flexible Arbeitszeiten
- Einarbeitungskonzept
- Geringfügiges Arbeitsverhältnis nach Absprache, Arbeitszeiten an 2-3 Tagen pro Woche
- Unterstützung durch Reinigungskraft

Auch für Paar geeignet – hauswirtschaftliche, Reinigungs- und hausmeisterliche Arbeiten

Weitere Informationen

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung!

Ansprechpartnerin: Roswitha Müller, mueller@indito.de

IndiTO Bildung, Training und Beratung, Estermannstr. 204, 53117 Bonn

www.indito.de

Tel.: 0228 674663